

Allgemeine Geschäftsbedingungen Fortbildungsangebote

Z-INA
Höhere Fachschule
Intensiv-, Notfall- und Anästhesiepflege
Zürich

Allgemeines

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) sind für alle Fortbildungsangebote bestimmt.

Anmeldung

Die Fortbildungsangebote werden mit elektronischem Anmeldeformular via Homepage gebucht.

Anmelde- und Aufnahmebestätigung

Nach Eingang der Anmeldung erhält die angemeldete Person eine elektronische Bestätigung. Damit ist die Anmeldung verbindlich.

Absagen bei ungenügender Teilnehmenden-Zahl

Der Bildungsanbieter behält sich das Recht vor, das Fortbildungsangebot bei einer ungenügenden Zahl von Teilnehmenden abzusagen. Die Absage erfolgt spätestens einen Monat vor Start.

Durchführung

Geringfügige Änderungen gegenüber der Kursausschreibung bzgl. Terminplanung oder bei Unterrichtsinhalten bleiben vorbehalten.

Der Bildungsanbieter behält sich das Recht vor, den Unterricht im Klassenzimmer zu denselben Konditionen in Fernunterricht umzuwandeln, wenn die Durchführung des Unterrichts im Klassenzimmer nicht aufrechterhalten werden kann.

Kursausschluss

Der Bildungsanbieter behält sich vor, einen oder mehrere Teilnehmende aus der Fortbildung begründet auszuschliessen. In diesem Fall ist das ganze Kursgeld geschuldet, d.h. es erfolgt weder eine anteilmässige Rückerstattung noch ein Erlass des Kursgeldes. Ein Kursausschluss erfolgt aufgrund Nichtbezahlung des Kursgeldes sowie in schwerwiegenden Fällen (z.B. Ehrverletzung, Belästigung, vorsätzliche Sachbeschädigung etc.). Diese Aufzählung ist nicht abschliessend.

Finanzierung

Die Kosten für das Fortbildungsangebot sind in den Ausschreibungsunterlagen aufgeführt und verbindlich. Der Bildungsanbieter behält sich künftige Preisanpassungen vor.

Zahlungsbedingungen

Die Kosten werden mit der Anmeldung in Rechnung gestellt und sind spätestens 30 Tage nach der Aufnahmebestätigung zahlbar. In Ausnahmefällen ist auf schriftlichen Antrag eine Bezahlung in Raten möglich. Bei Ratenzahlung wird eine Gebühr von 10% pro Rechnung als Aufwandsentschädigung erhoben.

Die Rechnung wird an die angegebene Rechnungsadresse versendet. Ohne Angaben erfolgt die Rechnungsstellung an die Privatadresse.

Abmeldung

Bei einer Abmeldung nach vier Wochen vor Beginn des Fortbildungsangebotes ist der gesamte Betrag geschuldet. Wird die abgemeldete Person durch eine andere ersetzt, werden die Kosten der Ersatzperson in Rechnung gestellt. Die Z-INA behält sich vor, der erstangemeldeten Person für ihren Aufwand eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20% der Kursgebühren in Rechnung zu stellen.

Eine einmalige Ummeldung auf den nachfolgenden Kurs ist mit Arztzeugnis möglich. Die Z-INA behält sich vor, eine Aufwandsentschädigung von 20% der Kursgebühren zu verrechnen.

Organisation der Arbeitswelt Gesundheit Zürich
Höhere Fachschule Intensiv-, Notfall- und Anästhesiepflege Zürich

Zürich, den 20.06.2025